

## **VERBALE 5 INCONTRI RSU - DIRIGENTE**

Il giorno 6 DICEMBRE 2018 alle ore 11.30 presso l'ufficio di presidenza dell'Istituto I.I.S.S Sebastiano Mottura di Caltanissetta, si è svolta la quinta riunione tra la RSU eletta e il Dirigente Scolastico, con i seguenti ordini del giorno:

- 1) Informativa Consuntivo Fondo di Istituto a.s 2017/2018
- 2) definizione dei criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015;
- 3) avvio Contrattazione Integrativa di Istituto a.s. 2017/18;
- 4) Varie ed Eventuali.

Per la RSU partecipano i membri eletti, prof.ssa Apollonia Emma (ANIEF) e i proff. Leonardo D'Amico e Diego Stagno (FLC); non sono presenti i rappresentanti delle OO. SS. firmatari del CCNL scuola.

Primo punto. La dirigente al fine di far pervenire alla RSU l'informativa nominale e dettagliata con tipo di attività e importi percepiti da ogni lavoratore in riferimento al fondo unico, come richiesto nel precedente incontro, chiede che la stessa inoltri formale richiesta scritta. La RSU chiede alla DS di specificare, per le economie degli anni precedenti, la quota ATA e la quota docenti.

Circa il punto 2 all'O.D.G., la RSU comunica alla DS quanto emerso nell'assemblea sindacale, dopo in seguito alla esposizione degli ultimi avvenimenti sulla contrattazione per la valorizzazione dei docenti 2017/18, anticipando che a breve riceverà un documento che sintetizza quanto verbalmente esposto dalla RSU e a cui si rimanda. La RSU ribadisce alla dirigente, come emerso dall'assemblea, la richiesta di pubblicazione dell'elenco a consuntivo di tutti coloro che hanno percepito il bonus con relativo punteggio, fascia di appartenenza e importo elargito. La DS mostra la propria contrarietà a tale pubblicazione, precisando che fornirà detto elenco alla RSU, sempre in seguito a richiesta scritta.

Circa il quarto punto, La RSU illustra alla DS tutte le problematiche emerse in assemblea relativamente a problemi di accesso e comunicazione tra i docenti e gli uffici di segreteria. A tal proposito si è pervenuti ad una soluzione per ciò che concerne la comunicazione di atti e richieste alla segreteria mentre resta aperto il nodo sull'accesso. In Particolar modo si conviene che per qualsiasi tipo di trasmissione ove il docente lo richieda la scuola dovrà comunicare il n° di protocollo. Per le comunicazioni di routine si potrà utilizzare la piattaforma spaggiari dove i documenti possono essere allegati anche tramite foto. Per casi particolari o per urgenze sarà ammessa la comunicazione scritta da far pervenire al protocollo.

Si concorda inoltre di avviare immediatamente, la richiesta di disponibilità ai docenti di effettuare sostituzioni retribuite dei colleghi assenti

Non avendo potuto esaurire la discussione sui punti all'ordine del giorno, la seduta viene aggiornata a giovedì 13/12/18 alle ore 10.00.